

Stadgar

Antagna 1987-10-23. Senaste ändring 2004-12-08

1 § Ändamål

Saxån-Braåns vattenvårdskommitté är ett samarbetsorgan för de nämnder som har ansvar miljö- och naturvårdsfrågorna i kommunerna inom Saxån-Braåns avrinningsområde.

Vattenkommitténs uppgift är följande:

1. Verka för vården av vattendragen och deras omgivning ur såväl hälso-, miljö-, naturvårds- som naturresurssynpunkt.
2. Följa utvecklingen i dessa avseenden och föreslå och vidta de åtgärder som behövs för att förbättra och bibehålla vattendragens och deras omgivnings naturvärden.
3. Samarbeta med de myndigheter, organisationer och enskilda som behövs för att uppnå uppsatta mål.
4. Samordna de miljö- och naturvårdsansvariga nämndernas vattenvårdsarbete inom avrinningsområdet när det behövs.
5. Verka för att de nationella, regionala och lokala miljömål som är relevanta för
6. kommitténs verksamhet uppfylls.

2 § Säte

Vattenvårdskommittén har sitt säte i Landskrona kommun.

3 § Medlemskap

Medlemmar i kommittén är de nämnder i Eslöv, Landskrona, Kävlinge och Svalövs kommuner som har ansvar för miljö- och naturvårdsfrågor i respektive kommun.

Medlemmarna utser var sin ledamot och ersättare.

Nämnderna i kommunerna utser var sin representant med reserv från respektive förvaltning till en arbetsgrupp som biträder kommittén.

4 § Upphörande av medlemskap

Medlem som vill utträda ur kommittén skall göra det skriftligen. Utträdet äger rum vid närmaste årsmöte efter det att utträdesanmälan kom in. Dock skall anmälan ha varit sekretariatet tillhanda senast två månader före årsmötet.

5 § Årsmöte

Årsmötet äger rum under januari - april varje år. Kommittén sammanträder i övrigt efter behov eller då någon av medlemmarna begär det. Till årsmötet kallas ledamöter och representanter i arbetsgruppen. Kommittén får kalla till sina möten representanter för länsstyrelsen och fiskenämnden, intressenter, experter eller andra som kommittén anser är lämpligt.

6 § Ärenden vid årsmöte

1. Val av ordförande att leda förhandlingarna och sekreterare vid mötet.
2. Val av justeringsman att jämte ordföranden justera protokollet.
3. Verksamhetsberättelse för föregående år.
4. Verksamhetsplan för kommande år.
5. Val av ordförande och vice ordförande för påföljande verksamhetsår.
6. Val av firmatecknare.
7. Val av sekreterare och biträdande sekreterare för påföljande verksamhetsår.
8. Övriga frågor.

7 § Rösträtt

Beslut i kommittén fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst. Omröstning sker öppet. Kommittén är beslutsför om tre av fyra medlemmar är närvarande.

8 § Arbetsgruppen

Mellan kommittémötena förvaltar arbetsgruppen kommitténs verksamhet och sammanträder efter behov. Sekreteraren ansvarar för kommitténs sekreteriat i enlighet med beslutad verksamhetsplan. Om inte särskild representant utsetts, representeras kommittén av ordföranden och vice ordföranden i nämnd ordning.

9 § Kostnadsfördelning

Kostnaderna för kommittén vad avser kontrollprogram och andra regelbundna kostnader fördelas lika mellan de fyra miljö- och hälsoskyddsnämnderna med 25 % var. Kostnader för särskilda insatser som kommittén utför fördelas genom särskilda beslut av kommittén i proportion till de olika kommunernas insatser.

Kostnader för ev information till markägare betalas t ex i proportion till markägarnas antal i resp kommun.

Sekreteraren ansvarar för in- och utbetalning av de gemensamma kostnaderna.

10 § Stadgeändring m m

Beslut om ändring av stadgar och upplösning av kommittén skall godkännas av samtliga ingående nämnder.