

2007-02-26

Verksamhetsplan för år 2007 och framåt

Vattenkontroll

Kontrollprogrammet följer tidigare uppläggning med Ekologgruppen som utförare. Upphandlingen gäller för två år (med möjlighet till förlängning i ett år). Provtagningen av bekämpningsmedel sker mars, maj, juni, juli, augusti och november. Kontrollprogrammets utformning och rapportering utvärderas och förbättras, särskilt bör möjligheten till utökade statistiska analysmetoder beaktas. För vattenföringen i Saxån och Braån beräknas provtagningen även i fortsättningen med hjälp av SMHI:s PULS modell. Den Internetkompatibla databasen för vattenkontrollen uppdateras så att aktuella mätdata kan avläsas via kommitténs hemsida. Långa mätserier illustreras grafiskt så att eventuella trender kan framgå och är kompletterade med SNV:s bedömningsgrunder. Om vattendirektivets implementering medför andra typer av gräns- riktvärden eller liknande bör det arbetas in i databasens presentationsdel så att mätvärdenas innebörd kan tolkas. Databasens information om bekämpningsmedel uppdateras och strukturen förbättras. Möjligheterna att genomföra en begränsad bekämpningsmedelsstudie i stillastående ytvatten eller ytligt grundvatten eller med integrerande metoder undersöks. Undersökning av bekämpningsmedelsförekomst i småvatten/märgelgravar och biota i områden med olika belastning av bekämpningsmedel kan också vara en lämplig studie. Kommittén följer kontrollprogrammet för vattendraget i samband med saneringen av BT-kemiområdet.

Information

Kommitténs hemsida ses över och utvecklas. Databasen över anlagda dammar och våtmarker kompletteras och den publika delen publiceras under våren. Databasen innehåller en publik del och en intern del där alla relevanta data samlas. Hemsidor för NIP-projektet upprättas. Delar av kommitténs verksamhet redovisas i Landskrona kommuns planerade miljöatlas där Saxån och Braån kommer att utgöra en del. Detta kan användas i kommitténs verksamhet och kompletteras efterhand som data arbetas fram. Allmänheten informeras via NIP möten och om lämpligt genom exkursioner där vattendragens livsformer förevisas.

Saxån-Braåns natur- och rekreationsvärden

Landskapet i anslutning till Saxån-Braån har stora naturvärden och är betydelsefullt för det rörliga friluftslivet. Vissa partier har idag stora värden medan andra är svårtillgängliga, svårforcerade och/eller har ringa naturvärden. Det är sannolikt att behovet av närrekreationsområden ökar i framtiden. Den utförda kartläggningen av Saxån-Braåns nuvarande och potentiella natur- och rekreationsvärden samt de mer detaljerade förslagen till stigar används för att fortsätta genomförandet av naturvårdande och rekreationsbefrämjande åtgärder. De mest värdefulla naturområdenas status bör kontrolleras och möjligheterna att bidra till deras vård genom t ex stängsling, rekrytering av betesdjur eller andra åtgärder av investeringskaraktär bör undersökas vidare. Kommittén har intentionen att initiera naturvårdsåtgärder som gynnar hotade

djur och växter som är beroende av vattenmiljöer. Kommittén stödjer aktiviteter som syftar till att öka natur- och rekreationsvärdena. Eventuella konflikter med befintliga naturvärden (känsligt fågelliv) beaktas i arbetet.

Kommittén har fått ett NIP-projekt (NaturInvesteringsProgrammet) beviljat av länsstyrelsen för att genomföra natur- och rekreationsbefrämjande åtgärder längs Saxån och Braån. Projektet sträcker sig från 2006 - 2009 1,4 miljoner kronor varav ca en fjärdedel är internt arbete. Tidigare NIP-projekt "Natur och rekreation längs Saxån och Braån" skall kompletteras.

Länsstyrelsen har fått 800 000 för att genomföra återmeandering av lämpliga delar av Saxån. Kommittén deltar i arbetet på lämpligt sätt.

Vattenvårdande åtgärder i Saxån-Braåns avrinningsområde

Vattenramdirektivet

En del av kommitténs verksamhet under 2007 bör fokuseras på vattenramdirektivets konsekvenser för kommitténs verksamhet och hur vattendragets kvalitet förhåller sig till miljökvalitetsnormerna. Betydelsen av enskilda avlopp och punktkällor kan antas att bli efterfrågade.

Dagvatten

Vägverkets dagvattenhantering bör granskas och en dialog bör inledas om att dels öka behandlingen av dagvatten längs befintliga vägar och dels öka naturvårdsaspekterna vid anläggningen.

Miljömålsarbete

Kommittén beaktar de för kommitténs verksamhet relevanta delmålen och åtgärdsförslagen i det fortsatta arbetet.

Reglerad dränering

Undersöka möjligheterna att genomföra ett konkret projekt med reglerad dränering.

BT-kemi – saneringsarbeten

Kommittén följer och lämnar synpunkter på arbetena med planeringen av saneringen av BT-kemiområdet.

"Handlingsprogram för vatten- och landskapsvård i Saxån-Braån avrinningsområde" Handlingsprogrammet togs fram 1994. Kort utvärdering av vad som uppnåtts görs.

Övrigt

Genomföra Utredda översvämningssområden som är olämpliga att ha plöjda under vinterhalvåret.

Aktivitetslista för 2007 och framåt för Saxån-Braåns vattenvårdskommitté.

1. Provtagning enligt gällande kontrollprogram
2. Provtagning av bekämpningsmedel
3. Information
4. Genomföra natur- och rekreationsåtgärder – NIP
5. Vattenramdirektivet
6. Sammanställning och inventering av dagvattenanläggningar och analys av behovet av fler dagvattenanläggningar utreds, kontakter med vägverket tas
7. Det nationella och regionala miljömålsarbetet beaktas och implementeras i kommitténs arbete
8. Potentialen för reglerad dränering
9. Delta i arbetet kring saneringen av BT-kemi-området
10. Övrigt. Vårmöte, exkursioner, inventeringar mm

Budgetförslag

Budgetpost	2007	2008
Årlig vattenkontroll, inkl PULS, utökad provtagning av bekämpningsmedel	260 000	270 000
Information: hemsida, databas över dammar, reglerad dränering	20 000	20 000
Åtgärder: NIP-program Saxån-Braåns rekreations- och naturvärden, våtmarksåtgärder, inventering, arbete med vattenvård och naturskydd, reglerad dränering.	130 000	120 000
Övriga kostnader	10 000	10 000
Summa	420 000	420 000
Kostnad per kommun	105 000	105 000

NIP projektet "Natur- och rekreationsåtgärder längs Saxån och Braån och

Aktivitet	Total budget ink eget arbete 2006 - 2009
1. Stängsla och röja	400 000:-
2. Inventera	250 000:-
3. Redskapsanskaffning	150 000:-
4. Slätter	300 000:-
5. Stigar	200 000:-
6. Informationsmaterial	100 000:-
Totalt	1 400 000:-

Eget arbete i NIP projektet är beräknat till ca 400 000 kr

Bilaga

Detaljerad aktivitetslista 2007-03-06

1. Provtagning enligt gällande kontrollprogram.

Delaktiviteter	Ansvarig	Prioritet	Status
Provtagning enligt ordinarie program	konsult	0	
Undersök kostnad för provtagning av baskatjoner och kisel för bedömningsgrunder - bakgrundvärden	konsult	1	
Föranleder vattendirektivet ändringar i databaspresentationen	AG	2	
Presentation på vårmötet av Eurofins	ON, konsult	0	
Informera oss om vattenkontrollen för BT-kemi saneringen	ON TA HH	2	
Uppdatera databas vattenkontroll	ON konsult	0	
Utvärdera programmet parametrar och provtagningspunkter i förhållande till syftet och vattendirektivet.	AG	1	
Undersöka möjligheterna att göra studier av effekter av åtgärder i befintligt material.	AG	2	
Utreda direktivets konsekvenser för vattenkontrollen.	AG	3	

2. Bekämpningsmedel

Delaktiviteter	Ansvarig	Prioritet	Status
Provtagning enligt program	konsult	0	
Databasens struktur utvärderas	AG	2	
Ytterligare provtagning av bekämpningsmedel. Integrerande metodik utreds och verkställs .	AG, konsult	1	
Bekämpningsmedelsblandning testa på organismer.	AG, konsult	1	

3. Information

Delaktiviteter	Ansvarig	Prioritet	Status
Underhålla hemsidan	ON	2	
Uppdatera databasen över dammar	ON AL PL TA	1	
Utvärdera strukturen på databasen för dammar	AG	2	
Förslag till komplettering av miljöatlas	AG	3	
Möten med allmänheten (NIP)	NIP	1	
Vattenkontrollens månadsrapporter på hemsidan	ON	2	
Exkursioner för att visa bäckens liv	AG NIP	2	

4. Genomföra natur- och rekreationsåtgärder längs vattendragen, NIP

Delaktiviteter	Ansvarig	Prioritet	Status
Stängsla och röja	NIP	0	
Inventera	NIP	0	
Redskapsanskaffning	ON, NIP	0	
Slåtter	NIP	0	
Stigar	NIP	0	
Informationsmaterial	NIP	0	
LBU finns det något att hämta	AG	1	
Biotopinventeringen från LST	AL	2	
Se om det finns några EU finansiering som kan var användbart. Bevaka möjligheter.	TA	2	

5. Vattenramdirektivet

Delaktiviteter	Ansvarig	Prioritet	Status
Svara på remiss	AG	0	
Vattenråd, läs direktivet. Finns andra intressenter.	AG	1	
Betydelsen av enskilda avlopp för vattenkvaliteten	AG konsult	2	
Delta i möten om vattendirektivet	AG	0	

6. Dagvatten

Delaktiviteter	Ansvarig	Prioritet	Status
Sammanställa dagvattenmagasin och hantering i avrinningsområdet	AG, konsult	2	
Kontakta vägverket	konsult	2	
Uppdatera dammdatabas med dagvattendammar	AG, konsult	3	
Samarbete med Öresundsvattensamarbetet som inlett ett projekt om dagvattenbelastning på havet.	ON, AG	3	

7. Miljömålsarbetet

Delaktiviteter	Ansvarig	Prioritet	Status
Gå igenom de regionala miljömålen och plocka ut de åtgärder och delmål som är relevanta för kommittén	AG	2	
Gör en bedömning av möjligheten till måluppfyllelsen	AG	3	
Beräkna läckaget per capita och hektar	AG konsult	3	
Arbeta aktivt för att ytterligare vattenvårdande åtgärder genomförs	AG		
Undersök om det finns stora ytor där det är möjligt att anlägga våtmarker.	AG, konsult	2	
Utvärdera "Handlingsprogram för vatten och landskapsvård i Saxån-Braåns avrinningsområde" från 1994. Se vad som är genomfört .	AG	3	

8. Reglerad dränering

Delaktiviteter	Ansvarig	Prioritet	Status
Rapport om potentialen för reglerad dränering	Konsult	0	
Undersöka ett lämpligt objekt	Konsult	1	
Genomför ett pilotprojekt	Konsult	1	

9. BT-kemi - saneringsarbeten

Delaktiviteter	Ansvarig	Prioritet	Status
Följa arbetet	AG	0	
Föreslå lägen för dammar för att BT kemi skall få schaktmassor. Se projektkatalog.	AG	2	

10. Övrigt

Delaktiviteter	Ansvarig	Prioritet	Status
Kartera områden som svämmas över under högflödesperioder och följaktligen inte bör vara plöjda under vinterhalvåret.	AG konsult	3	
Undersök förekomst av tjockskalig målarmussla i Braån	AG	3	
Åtgärder för att gynna tjockskalig målarmussla	AG	3	
Vårmöte vid Trollenäs	AL	0	
Delta i LST projekt – återmeandra Saxån	AG	1	

Ansvarig:

AC - Anna-Carin Linusson

AG - Arbetsgruppen

PL - Patrik Lund

ON - Olle Nordell

TA - Thomas Arnström eller efterträdare

Konsult - varierande efter behov

Prioritet:

0 = skall göras/pågår

1 = hög

2 = medel

3 = i mån av resurser

Status:

Klart = projektet slutfört

OK = under kontroll – fortlöper planenligt

IOK = inte OK

Utgår = projektet läggs ned